

Wir wollen wachsen und suchen zur
Unterstützung im Team:

**Eine*n Mitarbeiter*in für den
IT-Bereich und als
Office-Mitarbeiter*in**



deutsche akademie für
waldbaden & gesundheit
www.waldbaden-akademie.com

Gesucht wird vor Ort in St. Martin (Pfalz) in Teil- oder Vollzeit.

- Wir bieten:**
- ein kleines und dynamisches Team mit großem Enthusiasmus
 - sehr interessante Tätigkeiten
 - Spaß und Freude bei der Arbeit
 - geregelte Arbeitszeiten
 - Leistungsgerechte Entlohnung

**Wir freuen
uns auf Ihre
Bewerbung!**

Zu Ihren Aufgaben zählt:

- alles rund um IT
- Unterstützung in der Webseitenpflege
- Unterstützung bei der Seminar- und Ausbildungsorganisation, der Erstellung von Lernmaterialien für Module (Skripte, Power Point), der Evaluation und Qualitätssicherung der Seminare sowie der Vor- & Nachbereitung der Ausbildungen und Seminaren
- Mitarbeit bei Verwaltungsaufgaben

Unsere Erwartungen:

- Ausbildung im IT-Bereich
- Sicherer Umgang mit Word, Excel und Powerpoint
- Sicherer Umgang mit dem Internet
- Engagement und Einsatzfreude – Hands On Mentalität
- Sehr gute Deutschkenntnisse und sichere Rechtschreibung
- Persönliches Interesse an den Themen unserer Ausbildungen

Schön wäre darüber hinaus, wenn Sie z.B. aus der Bildungswissenschaft, Pädagogik, Sozial-pädagogik etc., Sportwissenschaften u.a. oder Psychologie kommen.

info@waldbaden-akademie.com